



# GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD LABORAL



## PRESENTACIÓN

La **CERTIFICACIÓN como Técnico en Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo** permite capacitar al personal de una empresa pública o privada para implementar con conocimiento de causa las especificaciones y cumplimientos legales y reglamentarios para obtener, entre otros, las siguientes metas:

1. Reducción o eliminación de un potencial número de accidentes en una empresa.
2. Reducción del potencial tiempo de inactividad de los trabajadores y de los costos para la empresa.
3. Evidenciación interna de conformidades legales y reglamentarias
4. Evidenciación del compromiso de la empresa con la salud y la seguridad en el trabajo

5. Demostración de un enfoque innovador y progresista de la empresa
6. Mayor acceso a nuevos clientes y socios comerciales

## OBJETIVO GENERAL

Al aprobar este curso el participante estará en capacidad de implementar un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en forma técnica, mediante el cumplimiento de los requisitos legales y herramientas necesarias de gestión para lograr un excelente clima organizacional.

## OBJETIVOS ESPECIFICOS

1. Conocer y aplicar eficientemente la normativa vigente en Seguridad y Salud en el Trabajo.
2. Identificar, evaluar y controlar los riesgos en cada uno de los puestos de trabajo de una organización.
3. Aprender a utilizar técnicas y procedimientos para solventar situaciones de emergencia y contingencia.
4. Estar en capacidad de implementar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en una empresa.

## CONTENIDO ACADÉMICO

### MÓDULO 1

## NORMATIVA VIGENTE DE LA GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO



1. **Normatividad en Seguridad Salud en el Trabajo vigente**
  - a. Jerarquía de las leyes
  - b. Normas nacionales
  - c. Normas internacionales
  - d. Responsabilidades y derechos de empleadores y trabajadores
    - i. Comité paritario
    - ii. Reglamento interno, registro, aplicación.
2. **Organización del SGSST**
  - a. Objetivo

### **3. Especificidades Sistemas de Gestión de la Seguridad y la Salud**

- a. Norma OHSAS 18001
- b. Norma ISO 45000
- c. Sistema de Gestión Modelo Ecuador
- d. Sistemas Integrados de Gestión

### **4. Planificación del SGSST**

- a. Política de SST
- b. Objetivos del SGSST
- c. Indicadores
- d. Comunicación: Técnicas y Métodos
- e. Plan de Trabajo anual del SGSST (Plan de capacitación)

## **MÓDULO 2**

# **EVALUACIÓN DEL SISTEMA DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**



### **1. Evaluación diagnóstica e identificación de peligros**

- a. Fundamentos y principios básicos
  - i. Actos inseguros
  - ii. Condiciones inseguras
- b. Metodología para identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos
  - i. Definición y clasificación de riesgos y peligros
  - ii. Instrumentos para recolección de información
  - iii. Clasificar procesos, actividades y tareas
  - iv. Identificar los peligros y efectos posibles
  - v. Identificar los controles existentes
  - vi. Evaluación y valoración del riesgo
  - vii. Criterios para establecer controles y medidas de intervención
  - viii. Matriz de riesgos

2. **Gestión de los peligros, riesgos, medidas de prevención y control**
  - a. Eliminación del peligro/riesgo
  - b. Sustitución
  - c. Controles de ingeniería
  - d. Controles administrativos
  - e. Equipos y elementos de protección
2. **Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales**
  - a. Definiciones
  - b. Obligaciones de la investigación
  - c. Procedimiento para la investigación
3. **Evaluaciones médicas ocupacionales**
  - a. Definiciones de evaluaciones de ingreso
  - b. Evaluaciones periódicas y retiro

### **MÓDULO 3**

## **GESTIÓN OPERATIVA ANTE EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS**



1. Plan de emergencia y contingencia
  - a. Conformación de brigadas
    - i. Brigada de emergencia
    - ii. Brigada de evacuación
    - iii. Brigada de incendios
    - iv. Brigada de primeros auxilios
    - v. Brigada de búsqueda y rescate

## MÓDULO 4

# IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO



1. **Auditoría de cumplimiento del SGSST (Modelo Ecuador)**
  - a. Definiciones
  - b. Alcance de la auditoría y evidencias de cumplimiento
2. **Revisión por la alta dirección**
3. **Mejora continua del SGSST**
  - a. Concepto
  - b. Fuentes de identificación de mejora continua
  - c. El ciclo PHVA
  - d. Acciones preventivas, acciones correctivas
    - i. Conceptos
    - ii. Análisis de no conformidades
    - iii. Metodologías para identificar las causas raíces
    - iv. No conformidades, causa raíz y planes de acción

## METODOLOGÍA

En cada clase-taller se desarrollarán las siguientes actividades:

- a. Explicación detallada del tema por parte del instructor.
- b. Ejercicios y aplicaciones prácticos.
- c. Conformación de grupos de trabajo.
- d. Entrega de guías y materiales para el taller
- e. Dirección del taller por parte del instructor
- f. Desarrollo del taller
- g. Exposición de los resultados de cada grupo

Durante el desarrollo del curso habrá:

- Talleres de inducción motivacionales.
- Método inductivo-deductivo
- Técnica expositiva

- Trabajo en micro grupos
- Foros y debates
- Identificación, análisis y resolución de casos concretos
- Acompañamiento personalizado del equipo de instructores con cada uno de los participantes.

## SISTEMA DE EVALUACIÓN

Para realizar una correcta evaluación, que refleje el desarrollo de las aptitudes y actitudes de los participantes, así como una eficiente apropiación del conocimiento y aplicación por parte de los participantes proponemos una evaluación diagnóstica, continua o procesual y de finalización del curso: teórico-práctico.

Asistencia: 100%

Equivalencias: 10 Excelente, 9 Muy Buena, 8 Buena y 7 Aprobado.

La siguiente es la estructura general de la evaluación dependiendo de las características de cada módulo:

Actividad	Ponderación %
Participación interactiva en el Seminario/taller	20%
Talleres Micro grupales	30%
Trabajos y aportes personales	30%
Proyecto final (Implementación del SST)	20%

## ORGANIZACIÓN

**Duración:** 100 horas académicas.

**Lugares:** **Quito:** Toledo N23-126 y Madrid, Edificio Munich, (diagonal Politécnica Nacional).

**Guayaquil:** Edif. Coporsuper, Av. Jaime Roldós Aguilera (frente a Ciudad Colón).

**Inversión:** \$550 IVA 0%. Tarjeta de crédito: 3 meses s/i – Contado: - 10%.

**Incluye:** Capacitación, Manual impreso o en digital, esfero, equipos necesarios para la Capacitación, Certificado con el aval del CISHT, ME, SETEC. Refrigerio matutino y almuerzo ejecutivo.

## INSTITUTO COPORSUPER

### Quito

Edificio Munich, Toledo N23-126 Y Madrid  
 TELEF: 02-2569532, 0998144115  
[capacitacion@coporsuper.com](mailto:capacitacion@coporsuper.com)

### Guayaquil

Edif. Coporsuper, Urdenor 3, Av. Jaime Roldós Mz 301,  
 TELEF: 04-238-5884 / 04-238-9327 - 099-814-4115  
[capacitaciongye@coporsuper.com](mailto:capacitaciongye@coporsuper.com)

[www.coporsuper.com](http://www.coporsuper.com)